

GESTION ADMINISTRATION DES ENTREPRISES

Différents codes NAF concernés

- Autres activités des services financiers, hors assurances et caisses de retraite
- Autres activités auxiliaires de services financiers, hors assurances et caisses de retraite
- Activités comptables
- Activités des agences de travail temporaire
- Activités des agents et courtiers d'assurances

Près de 130

établissements dont plus de 60
embauchant au moins 1 salarié

Source : Annonces légales des entreprises, Traitement observatoire m2ed.

Les 5 établissements les plus importants, en termes d'effectifs

- Astre Fiduciaire de l'Ouest
- Fiteco
- FD2I
- Delta Conseil PME
- A2M Assur

Comparaison de la DEFM et de l'offre d'emploi relative aux codes «rome» Gestion et administration des entreprises :

Le schéma est basé sur les 13 métiers
associés (fiche métier)

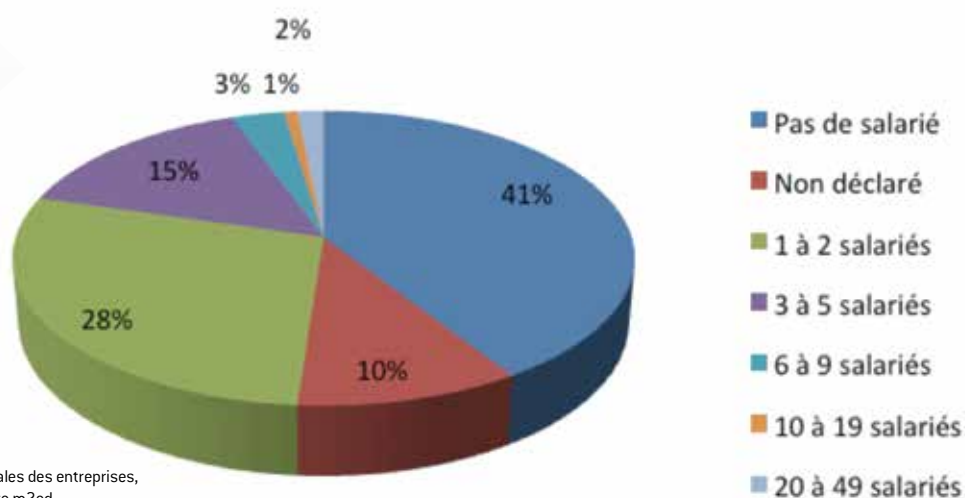


- Gestion administration des entreprises
- Autres

Cercle extérieur : Offre d'emploi
Cercle intérieur : Demande d'emploi en fin de mois
Source : Pôle Emploi, Traitement observatoire m2ed.

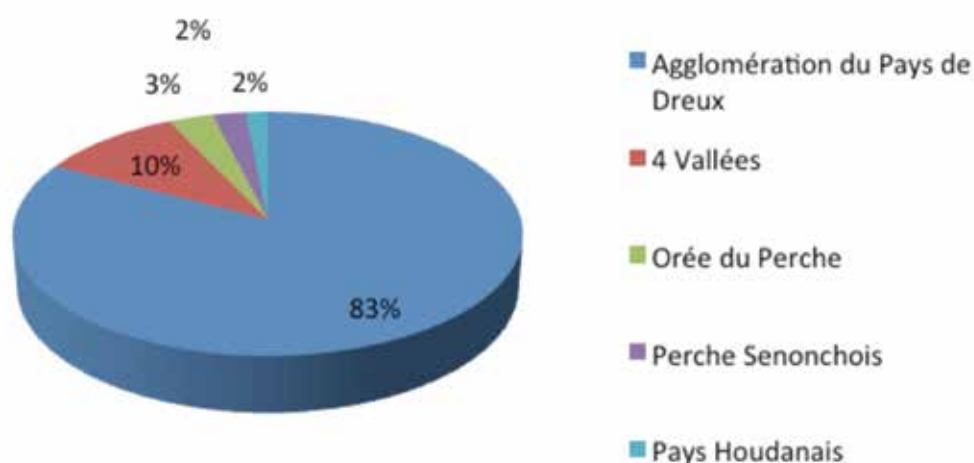
En proportion, on se rend compte que la demande d'emploi
est le double de l'offre disponible.

Répartition des entreprises relatives à la gestion, administration des entreprises selon leur « tranche effectif » (1er trimestre 2014)



Source : Annonces légales des entreprises, Traitement observatoire m2ed.

Répartition des entreprises relatives à la gestion, administration des entreprises par EPCI (1er trimestre 2014)



Source : Annonces légales des entreprises, Traitement observatoire m2ed.

Les projets de recrutements sur l'année 2013 prévus sur cette FAP

Ces données déclaratives ne reflètent en aucun cas les embauches sur cette FAP mais plutôt un « climat », « état d'esprit des entrepreneurs sur leurs possibilités en 2013 ». Source : enquête BMO Pôle Emploi, traitement observatoire m2ed

- Agents administratifs divers (saisie, assistantat RH, enquête...) : 3 projets
- Cadres administratifs, comptables et financiers (hors juriste) : 3 projets
- Secrétaires bureautiques et assimilés (y compris secrétaire médicale) : 40 projets
- Secrétaires de direction : 1 projet
- Techniciens des services administratifs, juridiques, du personnel (y compris Clercs) : 1 projet

Remarque : Très peu de difficulté sont envisagées sur ces recrutements si ce n'est sur les « secrétaires bureautiques et assimilés ». Ces recrutements représentent 3% de l'ensemble des recrutements envisagés sur 2013.

Agent d'accueil et d'information

Accueille, renseigne et oriente des personnes à l'accueil ou au standard téléphonique de la structure. Peut réaliser la gestion du courrier et des tâches administratives simples.

Niveau d'accès : Bac + 2/3 (BTS/DUT/DCG) en comptabilité. La maîtrise de l'outil informatique est demandée.

Cadres d'exercice : Agence et syndic immobilier, étude notariale, entreprise publique et collectivité, association, cabinet comptable, établissement bancaire.

Code ROME associé : M1203.

Comptable

Enregistre et centralise les données commerciales, industrielles ou financières d'une structure pour établir des balances de comptes, comptes de résultat, bilans, ... Contrôle l'exactitude des écritures comptables et rend compte de la situation économique de la structure. Peut réaliser des activités ayant trait à la paye et à la gestion de personnel.

Niveaux d'accès : Bac à bac+2/3 (BTS/DUT/DCG) en comptabilité. La maîtrise de l'outil informatique (base de données, logiciels comptables) est requise.

Cadres d'exercice : Agence et syndic immobilier, étude notariale, entreprise publique et collectivité, association, cabinet comptable, établissement bancaire.

Code ROME associé : M1203.

Secrétaire de direction

Assiste un ou plusieurs responsable(s) d'une structure afin d'optimiser la gestion de leur activité (gestion, planning, organisation de déplacements, communication, préparations de réunions, accueil...). Organise et coordonne les informations internes et externes, parfois confidentielles, liées au fonctionnement de la structure.

Niveaux d'accès : Bac à bac + 2 en commerce, secrétariat, assistant, manager, secrétaire trilingue, sciences médico-sociales, comptabilité/gestion. La maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautiques est exigée. La pratique d'une à plusieurs langues étrangères peut être exigée.

Cadres d'exercice : Entreprise commerciale, entreprise publique et collectivité, entreprise industrielle, association, cabinet comptable, établissement médical.

Code ROME associé : M1604.

Secrétaires bureautiques

Effectuent le traitement des dossiers et communiquent les informations au responsable du service ou de l'entreprise. La maîtrise de l'outil informatique et des logiciels bureautique est exigée. La pratique d'une à plusieurs langues étrangères peut être demandée. Cet emploi s'exerce dans tous types d'entreprise mais peut se différencier selon le service où il s'effectue.

Assistant administratif

Réalise la frappe du courrier, la mise en forme des documents et transmet les informations (fax, e-mails, notes...) pour le compte d'un ou plusieurs services.

Niveau d'accès : Bac + 2 dans le secteur tertiaire (gestion administrative secrétariat, bureautique). La maîtrise de l'outil informatique est demandée.

Codes ROME associés : M1401, M1602, M1605, M1606, M1607.

Assistant commercial

Réalise le traitement commercial et administratif des commandes des clients. Peut prospecter et vendre des produits et service.

Niveaux d'accès : Bac à bac + 2 (BTS/DUT) en commerce, vente, négociation commerciale, relation client...

Code ROME associé : D1401.

Assistant comptable

Réalise les opérations de gestion administrative et comptables (enregistrement d'écritures, suivi de trésorerie, facturation, gestion administrative du personnel, frappe de devis, ...).

Niveaux d'accès : Bac à bac + 2 (BTS/DUT) en comptabilité, assistant de gestion. La maîtrise de l'outil informatique est demandée (traitement de texte tableur).

Code ROME associé : M1608.

Secrétaire médicale

Accueille et renseigne les patients, planifie les activités (agendas des consultations, admissions...) et assure le suivi administratif du cabinet médical ou du service hospitalier.

Niveau d'accès : Bac en secrétariat, sciences médico-sociales.

Code ROME associé : M1609.

Assistant ressources humaines

Réalise le suivi administratif de la gestion du personnel (contrats, absences, visites médicales...) et de la formation continue. Peut préparer et contrôler les bulletins de salaires.

Niveau d'accès : Bac + 2/3 dans le secteur tertiaire (gestion des ressources humaines, administration économique et social (AES)).

Code ROME associé : M1501.

Cadres des services administratifs, comptables et financiers

Cadre administratif, comptable et financier

Réalise des audits, des analyses et des études comptables et/ou financières à destination des opérateurs sur marchés ou des instances dirigeantes de l'entreprise. Peut réaliser des études prospectives de la structure.

Niveau d'accès : Bac + 5 en comptabilité, gestion, audit, finance, économique, commerce, contrôle de gestion, management, statistique... La pratique d'une langue étrangère peut être requise.

Cadres d'exercice : Etablissement bancaire, société de conseil et de gestion de patrimoine société de services, association, cabinet comptable, société de conseil, étude notariale, tous types d'entreprises.

Codes ROME associés : M1201, M1206, M1207, M1402, M1403.

Juriste

Conseille et informe en matières juridique et judiciaire, établit des actes judiciaires et effectue la gestion de contentieux.

Niveau d'accès : Bac + 4/5 en droit. La pratique d'une langue étrangère peut être requise.

Cadres d'exercice : Tous types d'entreprise, branches professionnelles et chambre consulaires.

Code ROME associé : K1903.

Cadre des ressources humaines et du recrutement

Définit et met en œuvre la politique de management et de gestion des ressources humaines (recrutement, rémunération, mobilité, gestion des carrières,...) de la structure. Contrôle l'application des obligations légales et réglementation relatives aux conditions et aux relations de travail. Organise le dialogue social et participe aux opérations de communication internes liées aux mutations de l'entreprise.

Niveau d'accès : Bac + 4/5 en ressources humaines, psychologie, sciences sociales, droit social. La pratique d'une langue étrangère peut être requise.

Cadres d'exercice : Tous types d'entreprise, branches professionnelles et chambre consulaires.

Codes ROME associés : K2101, K2102, M1502, M1503.

Dirigeants d'entreprises

Dirigeant de petites et moyennes entreprises

Gère une structure dans ses différentes dimensions (technique, humaine, commerciale,...) et organise l'activité dans un objectif de rentabilité économique ou selon les missions fixées par les pouvoirs publics.

Niveau d'accès : Bac + 2. Recrutement sur concours dans les établissements publics.

Cadres d'exercice : Tous types d'entreprise (publics ou privée)

Code ROME associé : M1302.

Cadre dirigeant des grande entreprises

Dirige une entreprise de 500 salariés et plus ou un établissement public dans ses différentes dimensions (organisationnelle, humaine, commerciale,...) selon des objectifs de développement économique et de rentabilité financière ou selon les orientations fixées par les pouvoirs publics. Peut gérer un établissement public spécifique (administratif, industriel et commercial, scientifique et technologique).

Niveau d'accès : Bac + 5 issu d'une école de commerce, d'ingénieurs, de l'Ecole National des Administrations.... La pratique d'une langue étrangère peut être requise.

Cadres d'exercice : Entreprise industrielle, entreprise publique et collectivité.

Code ROME associé : M1301.

Formation scolaire

BTS Management des Unités Commerciales - Lycée Rotrou,
BTS Assistant de gestion PME/PMI - Lycée Rotrou

Bac pro Gestion Administration - Lycée professionnel privé de Couasnon, Lycée Maurice Violette.

Lycée professionnel privé de Couasnon

37 rue de Moronval
28100 DREUX
02 37 42 29 93
www.couasnon.com

Lycée Maurice Violette

Rue Pablo Neruda
28100 DREUX
02 37 62 88 60
<http://lmauriceviolette.free.fr>

Lycée Rotrou

Les Marchebeaux
28100 DREUX
02 37 38 90 00
www.lyceerotroudreux.com

Entreprise d'Entraînement Pédagogique (EEP)

3 rue Célestin Freinet
28100 DREUX
02 37 38 88 88

Campus de la CCI et ESM-A

1 avenue Marcel Proust
28000 CHARTRES
02 37 84 28 28 – www.campuscci.fr

GRETA d'Eure et Loir

20 rue du Commandant Chesne
28000 CHARTRES
02 37 18 78 35

Formation continue

Gestion paie et logiciels - CECAM (antenne de Dreux)

Comptabilité 1er et 2ème degré, logiciels de comptabilité - CECAM (antenne de Dreux)

Entreprise d'Entraînement Pédagogique (EEP) - Campus de la CCI

Espace permanent de ressources pour la création reprise d'entreprise - Campus de la CCI

Titre professionnel Assistant de comptabilité et d'administration - Campus de la CCI

Titre professionnel comptable assistant - EFAGRIR

Visa bureautic Centre FOAD - GRETA

Formation scolaire

BTS Management des Unités Commerciales - Lycée Rémi Belleau, Lycée Fulbert, Lycée Silvia Monfort, Campus CCI

BTS Assistant de gestion PME/PMI - Lycée Emile Zola, Lycée privé Notre-Dame, Campus CCI

BTS Comptabilité et gestion des organisations - Lycée Rémi Belleau, Lycée Fulbert, Lycée Silvia Monfort, IFE EFAGRIR Franz Stock

BTS Assistant de manager - Lycée Silvia Monfort, Campus CCI (alt.)

Bac pro Gestion-Administration - Lycée Rémi Belleau, Lycée professionnel Jean-Félix Paulsen, Lycée privé Notre-Dame

Bac pro Accueil relation clients et usagers - Lycée professionnel Elsa Triolet

Bac pro Gestion Administration - Lycée privé Notre-Dame, Lycée professionnel Elsa Triolet, Lycée privé Françoise d'Aubigné

Titre de Responsable en gestion d'entreprise - ESM-A

Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG) - IFE EFAGRIR Franz Stock

Capacité en Droit - niveau IV - ASUC

Formation continue

Préparation à la création d'entreprise - BGE ISMER

Formation et accompagnement de l'entrepreneur - BGE ISMER

Espace permanent de ressources pour la création reprise d'entreprise - Campus de la CCI, CCI Centre

Parcours pédagogique à la création reprise d'entreprise - Centre de formation de la chambre de métiers et de l'artisanat d'Eure-et-Loir

Visa bureautic Centre - CFPPA, INSTEP Leo Lagrange, IRFA, SEIRF

Visa bureautic Centre FOAD - IRFA

Visa internet Centre et culture numérique - CFPPA, INSTEP Leo Lagrange, IRFA

Certificat de compétence en entrepreneuriat et gestion de PME (CC07) - CNAM

Certificat de compétence assistant de ressources humaines (CC41) - CNAM

Certificat de compétence contrôle de gestion (CC10) - CNAM

Lycée Fulbert

62 rue Saint Chéron
28000 CHARTRES
www.lyceefulbert.fr

CECAM

110 bis rue du Nicotin
45000 ORLÉANS
02 38 53 12 20
www.cecama-formation.com

Lycée Silvia Monfort

6 rue de l'Orme de Sours
28600 LUISANT
02 37 88 21 21
<http://lyc-silvia-monfort-luisant.tice.acorleans-tours.fr/eva/>

Lycée privé Notre-Dame

2 avenue Béthouart
28000 CHARTRES
02 37 34 16 53
<https://sites.google.com/site/sitedelinstitutionnotredame/>

Lycée professionnel Elsa Triolet

2 rue des Écoles
28110 LUCÉ
02 37 35 22 80

Lycée privé Françoise d'Aubigné

23 rue du Maréchal Maunoury
28130 MAINTENON
02 37 23 01 84
www.lycee-francoise-aubigne.fr

Lycée Rémi Belleau

33 rue de la Bretonnerie
28400 NOGENT LE ROTROU
02 37 29 30 00
www.remibellevau.com

Lycée professionnel Jean-Félix Paulsen

1 boulevard du 8 Mai 1945
28200 CHÂTEAUDUN
02 37 94 08 39
www.lyceepaulsen.com

IRFA

9 rue des Poupardières
28400 NOGENT LE ROTROU
02 37 53 94 95
www.irfa.fr

Lycée Emile Zola

26 rue de Civry
28200 CHÂTEAUDUN
02 37 44 59 59
www.lycee-zola.fr

IFE EFAGRIR - Franz Stock

2 rue des Fleurs
28630 MIGNIÈRES
02 37 26 46 07
www.efagrir.com

Antenne Scientifique Universitaire de Chartres (ASUC)

21 rue de Loigny la Bataille
28000 CHARTRES
02 37 34 42 72
www.univ-orleans.fr

CNAM

1 place Roger Joly
28000 CHARTRES
02 37 91 83 00
www.cnam-centre.fr

GRETA d'Eure et Loir

20 rue du Commandant Chesne
28000 CHARTRES
02 37 18 78 35
http://greta-28.tice.ac-orleans-tours.fr

BGE ISMER

8 rue Gutenberg
28600 LUISANT
02 54 73 68 68
www.ismer.fr

CFPPA (Centre de formation professionnelle et de promotion agricole)

RN154 La Saussaye
28630 SOURS
02 37 33 72 30

INSTEP Leo Lagrange

58, rue du château d'eau
28300 MAINVILLIERS
02 37 88 39 99

Autres formations de la région centre Centre et à proximité de l'Eure et Loir

Master pro Management des PME et entrepreneuriat - Université de Tours - www.univ-tours.fr

Master pro Juriste d'entreprise - Université de Tours - www.univ-tours.fr

Master pro Management et administration des entreprises - Université d'Orléans, Université de Tours - www.univ-orleans.fr, www.univ-tours.fr

Master pro Management public - Université d'Orléans - www.univ-orleans.fr

Master pro Gestion des Ressources Humaines - Université de Tours - www.univ-tours.fr

Master pro Finance Contrôle de gestion - Université d'Orléans

Master pro Audit des entreprises internationales (en alternance) - Université de Tours

Diplôme Supérieur de Comptabilité et de Gestion - DSCG (en alternance) - IUT de Bourges - www.univ-orleans.fr/iut-bourges

Bachelor de Management - ESCEM Ecole de Management - Campus de de Tours - www.escem.fr

Licence pro Métiers de la comptabilité - IUT de Bourges - www.univ-orleans.fr/iut-bourges

Licence pro Gestion des Ressources Humaines - IUT d'Orléans - www.univ-orleans.fr/iut-orleans

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations - IUT d'Orléans - www.univ-orleans.fr/iut-orleans

ENTREPRISES

GESTION
ADMINISTRATION
DES ENTREPRISES

Activités comptables

Astre Fiduciaire de l'Ouest – Dreux
Bataille Jean Pierre – Coulombs
Benard Alain Marie Olivier – Vernouillet
Berlucchi Robert – Cherisy
Cab Expert Compt & Audit J. Mallot – Dreux
Cabinet Blois – Ezy sur Eure
Cabinet Comptable Drouais – Dreux
CF Audit Conseil – Croisilles
CIE Fiduc Contrôle Gest Revis Comptabl – Nonancourt
Delta Conseil PME – Dreux
Experts Developpement Audit – Dreux
Fiduciaire Saint-Jacques – Dreux
Fiteco – Ivry la Bataille, Saussay et Vernouillet
Freteur Vincent – Dreux
GM Associés – Dreux
In Extenso Anjou et Maine – Coulombs
Marraud des Grottes Bernard – La Chapelle Fortin
Moreau Guy – Dreux
Rivet Michel Yves Lucien – Dreux
Saint-Aubin Bertrand Raoul – Dreux
SARL Audit Gestion Compte Expertises – Cherisy
Sivy Alain Denis Henri – Dreux
Soc Fiduciaire Natio Expertise Comptab – Dreux
Sogefix – Lormaye
Vannier Eric Jean Didier – Oulins
VF Expertise Conseil – Dreux
Viel Franck Christian – Dreux

Activités des agences de travail temporaire

Adecco France – Dreux
ADIA – La Ferté Vidame
CRIT – Dreux
Manpower France – Dreux et Ivry la Bataille
Randstad – Dreux
Société Optima Service – Dreux

Activités des agents et courtiers d'assurances

A2M Assur – Dreux
A4 Invest – Dreux
Assurances 2000 – Dreux
Auble Laplane Karine – Brezolles
Avenir Conseil Sécurité Epargne – Dreux
Bazille Jerome Guy Charles Pierre – Dreux
Beaufort Olivier Daniel – Dreux
Beyssac Georges – La Chapelle Fortin
Binet Jean-Claude – Senonches
Boilet Gerard – Nogent le Roi
C.V.I – Dreux
Cabinet Dejardin – Lormaye
Cabinet d'Expertises et de Conseils – St Lubin de la Haye
Cabinet Hieaux-Bazille Assurances – Dreux
Cabinet Joel Viseux – Dreux
Cabinet Quidet Forestier SARL – Anet
Cary Fabrice – Dreux
Challenger Assurances – Croisilles
Cibla-Pucelle Jean-Claude – Dreux
Courtage Assurances Biens Immo et Profe – Dreux
De Vos Jean Baptiste – Anet
Delarue Jean Luc Robert – Thimert Gatelles
Delastre Pierre – St Lubin des Joncherets
Demantke Yannick – Saussay
Dorison Franck – Nonancourt
Dreux Expertise Automobile – Vernouillet
Dromard Fabrice Marie Michel – Lormaye
Fabbro Pierre – Dreux
Ficogest – Croisilles
Fraye Philippe Joseph Maurice – Anet
G-A Solution – Dreux
Gaziano Gautre Antoinette – Nonancourt
Global Courtage SARL – Nogent le Roi
Gueguen Benoit Yves – Nogent le Roi
Guet Thierry Dominique – Brezolles

> suite au dos

> suite

Hammelow Berg Jean-Michel – Dreux
Helvetia SA – Dreux
Hieaux Didier Marie Charles – Dreux
Huguet Conseils et Credits – Dreux
IFP – Saussay
JLB Conseil – Dreux
JLB Courtage – Dreux
Jolibois Myriam Antoinette – Chateaufort en Thymerais
Lajoie Fabrice Robert Pierre – Nogent le Roi
Lajoie-Lefevre – Bu et Dreux
Lambert Laurent – Nogent le Roi
L'auxiliaire Assurance Pharmacie – St Lubin des Joncherets
Lefevre Philippe – Dreux
Lemonnier Rodriguez Viviane – Dreux
Letourneau Janine Julienne – Vernouillet
Loret Pascal Florent Marcel – Nogent le Roi
Louis Alexandre Roger Pierre – Dreux
Ma Santé Facile – Dreux
Matanah – Luray
Mutualité d'Assurances de Groupements – Crucey Villages
Nadia Chentouf Conseil & Assurances – Dreux
Nicot Jean-Jacques – Ivry la Bataille
RBC Assurances – Chateaufort en Thymerais
Rocheteau Joly Virginie – Goussainville
Themis Conseils – Abondant
Trotin Caray Claudine – Nonancourt
Truquet Julien – Ivry la Bataille
Vandewalle Bruno Pierre – Germainville
Vigouret Nathalie Catherine – St Lubin des Joncherets

Autres activités des services financiers

Barca Didier Claude Jean Cesar – Sorel Moussel
Centre Financements – Dreux
Chavane De Dalmassy Olivier – Dreux
Colocucci Eric Robert Rene – Dreux
Delaunay Investissement – Coulombs
FD2I – Thimert Gatelles
Finance Patrimoine Investissement – Coulombs
Financière de crédit – Dreux
Le Vivier – Vernouillet
L'Etude Financière – Mézières en Drouais
NC Finances – Dreux
SCM Cabinet Medical d'Abondant – Abondant
SCM Cabinet Medical Senonchois – Senonches
SCM Chirugiens Dentistes Dufresnoy PE – Dreux
SCM Dulorens – Chateaufort en Thymerais
SCM Maison Santé Pluridiscipl Cherisy – Cherisy
SCM Saint Jean – Dreux
ZB Conseil – Vernouillet